



แผนการดำเนินงาน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของ

เทศบาลตำบลห้วยยาง
อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัดเทศบาลตำบลห้วยยาง
อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

คำนำ

เทศบาลตำบลห้วยยาง ได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงาน รายละเอียดโครงการและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลห้วยยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดทั้งที่ปรากฏอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาด้านที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการ ที่ชัดเจน

เทศบาลตำบลห้วยยางหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถควบคุมการดำเนินงานในพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
เทศบาลตำบลห้วยยาง

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	๑.๑ บทนำ	๑
	๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
	๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
	๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒	๑.๕ แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
	บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	
	ประกอบด้วย	
	๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๖-๗
	๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	
	๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	
	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘
	แผนงานการศึกษา	๙-๑๑
	แผนงานสาธารณสุข	๑๒-๑๓
	แผนงานสังคมสงเคราะห์	
	๑๔-๑๕	
	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๖-๑๗
	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๘-๑๙
	แผนงานงบกกลาง	๒๐
	๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๑	
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒๒	
แผนงานเคหะและชุมชน	๒๓	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๔	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๕-๒๘	
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๙	
แผนงานการเกษตร	๓๐	
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการท่องเที่ยว		
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓๓	
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี		
แผนงานการศึกษา	๓๒	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๓	

๖. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ
พัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)

ประเภทครุภัณฑ์ การเกษตร	๓๔
ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๓๕
ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงานและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	๓๖-๓๘

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มืองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลมาก

เทศบาลตำบลห้วยยาง ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาเทศบาลโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๔ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลห้วยยางและคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลห้วยยาง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลห้วยยางขึ้น และเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาเทศบาลตำบลห้วยยาง มุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

แนวทางใน...

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามผลการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้น แผนปฏิบัติการจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นการดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้าดำเนินการในพื้นที่เทศบาลตำบลห้วยยาง

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมพัฒนาที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น
๒. เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่น และจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน
๓. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
๔. ช่วยให้การติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น

๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลห้วยยาง เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่เทศบาลตำบลห้วยยาง ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลตำบลห้วยยางและโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลห้วยยาง จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงานโครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลห้วยยาง และหน่วยงานต่างๆจะต้องมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลห้วยยางเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลห้วยยางและเมื่อคณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วจึงนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอนายกเทศมนตรีตำบลห้วยยาง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- ๑) บทนำ
- ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- ๒) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
- ๓) บัญชีรูดัณฑ์สำนักงานที่ไม่ต้องดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การพิจารณาวางแผนดำเนินงาน

โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลห้วยยาง นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลห้วยยางเพื่อพิจารณาเห็นชอบร่างแผนฯ

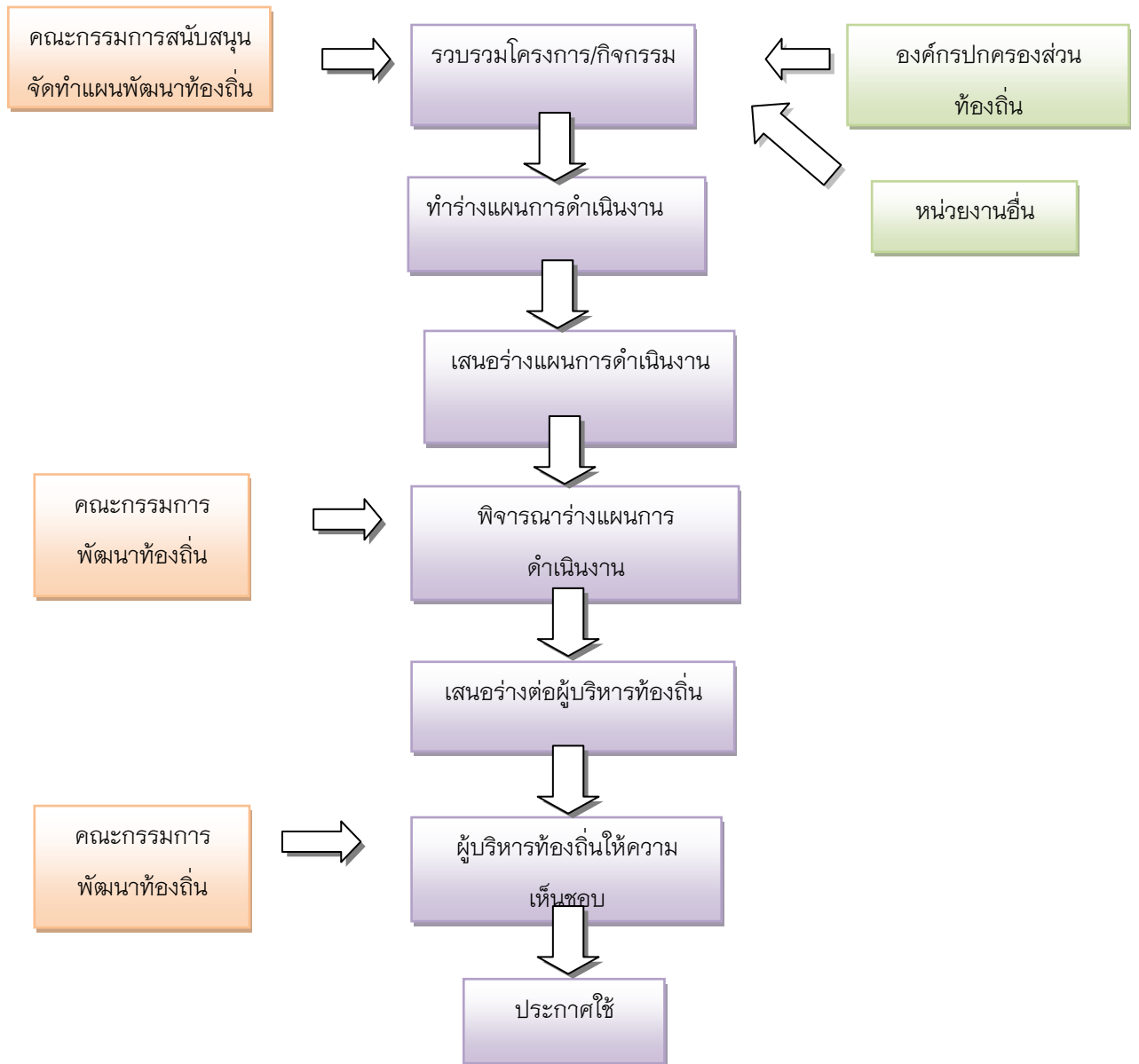
ขั้นตอนที่ ๔ การประกาศใช้แผนดำเนินงาน

โดยคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลห้วยยาง พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารเทศบาลตำบลห้วยยาง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบนโยบายและยุทธศาสตร์แนวทางที่วางไว้
๒. การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ของเทศบาลตำบลห้วยยางเป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
๓. สามารถตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานได้ชัดเจน
๔. สามารถทราบถึงความก้าวหน้าของโครงการและแก้ไขปัญหาได้ทันที่
๕. ทราบถึงผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๖. สามารถติดตาม และประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลที่เกิดขึ้นจริงเพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าและประหยัด

จากขั้นตอนการทำแผนการดำเนินงานสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปโครงการ/บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบของส่วนที่ ๒ ประกอบด้วยบัญชีสรุป จำนวนโครงการและงบประมาณและบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ โดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)

แบบ ผด.๐๑ เป็นแบบบัญชี สรุปจำนวนโครงการและงบประมาณแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วยยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมดและต้องระบุหน่วยงานที่รับผิดชอบและเมื่อจัดทำรายละเอียดแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้วจะต้องรวมผลทุกครั้งและรวมผลในภาพรวมทั้งหมดและผลของการติดยุทธศาสตร์ของโครงการและร้อยละของงบประมาณทั้งหมดจะต้องเป็นร้อยละเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

แบบ ผด. ๐๒ เป็นบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงานโดยมีลำดับที่/โครงการ/กิจกรรม/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือนโดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนของอีกปีหนึ่ง

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณแต่ละเดือนโดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายน ของอีกปีหนึ่ง

(แบบ ผด.๐๑)

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนากิจกรรมและ
งบประมาณ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลห้วยยาง

อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

แผนดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลห้วยยาง อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น
บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ					
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑.๒๑	๒๐,๐๐๐	๐.๑๑	สำนักปลัดเทศบาล
๑.๒ แผนงานการศึกษา	๑๔	๑๗.๐๗	๓,๒๔๐,๐๐๐	๑๗.๙๗	กองการศึกษา
๑.๓ แผนงานสาธารณสุข	๘	๙.๗๕	๒๑๕,๐๐๐	๑.๑๙	สำนักปลัดเทศบาล
๑.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๖	๗.๓๑	๒๘๖,๐๐๐	๑.๕๘	สำนักปลัดเทศบาล
๑.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๙	๑๐.๙๗	๓๒๕,๐๐๐	๑.๘๐	สำนักปลัดเทศบาล
๑.๖ แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๘	๙.๗๕	๓๔๐,๐๐๐	๑.๘๘	กองการศึกษา
๑.๗ แผนงาน การเกษตร	-	-	-	-	-
๑.๘ แผนงานงบกลาง	๓	๓.๖๕	๘,๙๒๔,๐๐๐	๔๙.๕๐	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	๔๙	๕๙.๗๑	๑๓,๓๕๐,๐๐๐	๗๔.๐๓	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่					
๒.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๒	๒.๔๓	๒๒๕,๐๐๐	๑.๒๔	สำนักปลัดเทศบาล
๒.๒ แผนงาน การรักษาความสงบภายใน	๖	๗.๓๑	๑๓๐,๐๐๐	๐.๗๒	กองคลัง
๒.๓ แผนงาน เคหะและชุมชน	๑	๑.๒๑	๑๕,๐๐๐	๐.๐๘	สำนักปลัดเทศบาล
๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๒๑	๑๐,๐๐๐	๐.๐๕	สำนักปลัดเทศบาล
๒.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๖	๑๙.๕๑	๔,๑๐๕,๐๐๐	๒๒.๗๗	กองช่าง
รวม	๒๖	๓๑.๖๗	๔,๔๘๕,๐๐๐	๒๔.๘๖	
๓. ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๓.๑ แผนงาน เคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๒.๔๓	๓๐,๐๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัดเทศบาล
๓.๓ แผนงาน การเกษตร	๑	๑.๒๑	๑๐,๐๐๐	๐.๐๕	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	๓	๓.๖๔	๔๐,๐๐๐	๐.๑๑	-

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม
แผนดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลห้วยยาง อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนการค้าและการลงทุน ๔.๑ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยว ๕.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๑.๒๑	๓๐,๐๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	๑	๑.๒๑	๓๐,๐๐๐	๐.๑๖	
๖. ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี ๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป ๖.๒ แผนงานการศึกษา ๖.๓ แผนงานเคหะและชุมชน ๖.๔ แผนงานสร้างเข้มแข็งของชุมชน	- ๑ - ๒	- ๑.๒๑ - ๒.๔๓	- ๑๐๐,๐๐๐ - ๒๐,๐๐๐	- ๐.๕๕ - ๐.๑๑	- กองการศึกษา - สำนักปลัดเทศบาล
รวม	๓	๓.๖๔	๑๒๐,๐๐๐	๐.๖๖	
รวมทั้งสิ้น	๘๒	๑๐๐	๑๘,๐๒๕,๐๐๐	๑๐๐	

	นักเรียนโรงเรียน ในเขตรับผิดชอบ ของเทศบาล ตำบลห้วยยาง	สำหรับนักเรียน ให้กับโรงเรียน สังกัด สพฐ.ในเขต พื้นที่ตำบลห้วยยาง		พื้นที่ตำบล ห้วยยาง													แบบ ผด.๐๒
--	--	--	--	------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------

(แบบ ผด.๐๒/๑)

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลห้วยยาง

อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลห้วยยาง อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

๒.ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี

๖.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔		พ.ศ. ๒๕๖๕																	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.								
๑	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ inverter) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู ราคาไม่เกินเครื่อง ละ ๒๙,๗๐๐.- บาท จำนวน ๒ เครื่อง (ราคาตามบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๒)	๕๙,๔๐๐	ใน สำนักงาน เทศบาล ตำบลห้วย ยาง	สำนัก ปลัดเทศบาล														←————→						
๒	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่ น้อยกว่า ๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi มี ความเร็วในการพิมพ์กระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที มี หน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB มีถาดใส่กระดาษรวมกันแล้วไม่ น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น สามารถใช้ได้ กับกระดาษ A๔, Legal และ Custom ราคาไม่เกินเครื่องละ ๘,๙๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พค. ๒๕๖๓	๘,๙๐๐	ใน สำนักงาน เทศบาล ตำบลห้วย ยาง	สำนัก ปลัดเทศบาล														←————→						
๓	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสแกนเนอร์ ชนิดป้อน กระดาษอัตโนมัติได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ แผ่น สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติมีความละเอียดใน การสแกนไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi มีความเร็วในการสแกน กระดาษ A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๒๐ แผ่นต่อนาที มีช่องต่อ USB ไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง ราคาไม่เกินเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ .- บาทตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พค. ๒๕๖๓	๑๗,๐๐๐	ใน สำนักงาน เทศบาล ตำบลห้วย ยาง	สำนัก ปลัดเทศบาล														←————→						

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลห้วยยาง อำเภอกะนวน จังหวัดขอนแก่น

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔		พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๖ MB มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๒ GB มีหน่วยความจำหลัก(RAM)ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีช่องเชื่อมต่อระบบ USBไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง มีแป้นพิมพ์และเมาส์สามารถใช้งาน wifi และ Bluetooth ได้ มีจอภาพในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียด แบบ FHD (๑,๙๒๐x๑,๐๘๐) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาไม่เกินเครื่องละ ๒๓,๐๐๐ บาท (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓)	๔๖,๐๐๐	ในสำนักงานเทศบาลตำบลห้วยยาง	กองการศึกษา			←-----→										

๕	<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น สามารถใช้ได้กับ A๔,Legal และ Custom ราคาไม่เกินเครื่องละ ๘,๙๐๐ บาท ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓</p>	๘,๙๐๐	<p>ในสำนักงานเทศบาลตำบลห้วยยาง</p>	<p>กองการศึกษา</p>												
๖	<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpiมีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที พิมพ์สี สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ แผ่นต่อนาที มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น สามารถใช้ได้กับกระดาษ A๔,Legal และ Custom ราคาไม่เกินเครื่องละ ๗,๕๐๐ บาท ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓</p>	๗,๕๐๐	<p>ในสำนักงานเทศบาลตำบลห้วยยาง</p>	<p>กองการศึกษา</p>												

ภาคผนวก




ประกาศเทศบาลตำบลห้วยยาง
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เทศบาลตำบลห้วยยาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส (๒) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้ นายกเทศมนตรีตำบลห้วยยาง ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติและเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่างๆ รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.huayyang.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) 
(นายวินยง รั้วสมบัติ)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยยาง