



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลห้วยยาง อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

ที่ ขก ๘๙๔๐๑/

วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลห้วยยาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลห้วยยาง

เรื่องเดิม

ตามหนังสือว่าการอำเภอกระนวน ที่ ขก ๐๑๐๓/ว ๔๔๙๔ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นดำเนินการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ขอความร่วมมือเทศบาลดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง และดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผล จำนวน ๒ แบบ ได้แก่ แบบ อบท. ๑, แบบ อบท. ๒-๑ ถึง แบบ อบท. ๒-๓ ลงในระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นดำเนินการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) www.odloc.go.th โดยขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

การติดตามและประเมินผลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลห้วยยาง ตามเกณฑ์ที่จัดทำขึ้นการ ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นดำเนินการจัดบริการสาธารณะ โดยผู้บริหารของเทศบาลได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเอง ตามคำสั่งเทศบาลตำบลห้วยยาง ที่ ๕๖๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๒. ดำเนินการประเมินตนเอง โดยคณะทำงานฯ ในแต่ละด้านรวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และมอบหมายให้ข้าพเจ้า นางวัลยา นิลหล้า ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ บันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูล

๓. ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ในระบบออนไลน์ที่ www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนดเมื่อเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘

๔. นำผลการประเมินมาตรฐานขั้นดำเนินการจัดบริการสาธารณะเสนอผู้บริหารเทศบาล และรายงานที่ประชุมสภาเทศบาล เพื่อให้ทราบผลการปฏิบัติงานของเทศบาลตามแบบรวมข้อมูล ภายหลังการจัดส่งผลการประเมินตนเองให้ สำนักงาน ก.ก.ถ.

๕. แจ้งผลการประเมินตนเองให้ประชาชนทราบ เพื่อให้ประชาชนทราบข้อมูลผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่วัดผ่านผลการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ของเทศบาลหรืออื่น ๆ ตามสมควร

๓. กฎหมาย/ระเบียบ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.อ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่รวบรวม ข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.อ.) รวมทั้ง การติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณสุขการบริหาร ส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการให้บริการสาธารณสุขของ อปท. ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดบริการสาธารณสุข เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือ เป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุข โดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

๔. ข้อเสนอ/พิจารณา

เพื่อให้การประเมินผลการจัดบริการสาธารณสุขฯ เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการของสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เห็นควรดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. แจ้งสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ก.ก.อ.) ทราบ

๒. เอกสารรายงาน จำนวน ๒ แบบหลัก ได้แก่ แบบ อปท. ๑ , แบบ อปท. ๒-๑ ถึง แบบอปท. ๒-๓ ๓. เสนอรายงานสรุปผลการจัดบริการสาธารณสุขฯ ต่อสภาเทศบาลตำบลห้วยยาง และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผลการประเมินให้ประชาชนทราบบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลห้วยยางต่อไป



(ลงชื่อ)

(นางวัลยา นิลหล้า)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รับทราบ/ความเห็น.....



(ลงชื่อ)

(นางสาวสุัญญา พิมพ์ทอง)

รองปลัดเทศบาลตำบลห้วยยาง รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

รับทราบ/ความเห็น.....

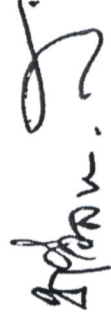


(ลงชื่อ)

(นางสาวสุชนา พิมพ์ทอง)

รองปลัดเทศบาลตำบลห้วยยาง

รับทราบ/ความเห็น.....



(ลงชื่อ) ว่าที่ร.ต.

(ทวิลาภ เสนาฤทธิ์)

ปลัดเทศบาลตำบลห้วยยาง

ทราบ/คำสั่ง.....

(☒) อนุมัติ

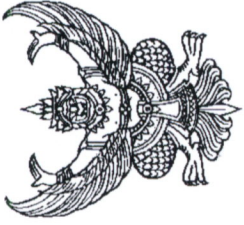
(☐) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก



(ลงชื่อ)

(นายสมชาย สุวรรณคาม)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยยาง



คำสั่งเทศบาลตำบลห้วยยาง

ที่ ๕๖๗ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นดำเนินการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลห้วยยาง

ด้วยคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ในคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นดำเนินการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นดำเนินการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภท และจัดหมวดหมู่ตัวชี้วัดออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และ (๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยประสานความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นดำเนินการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งผลการประเมินมาตรฐานขั้นดังกล่าวจะได้นำเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมาตรฐานขั้นดำเนินการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลบรรลุมิติวัตถุประสงค์ โดยเจ้าหน้าที่ของเทศบาลสามารถบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นดำเนินการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ น่าเชื่อถือ และเกิดประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามตรา ๔๘ เตราส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งคณะทำงานการประเมินมาตรฐานขั้นดำเนินการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นายสมชาย สุวรรณคาม	นายเทศมนตรีตำบลห้วยยาง	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ ว่าที่ ร.ต.ทวีลาภ เสนาฤทธิ์	ปลัดเทศบาลตำบลห้วยยาง	คณะทำงาน
๑.๓ นางสาวสุญญา พิมพ์ทอง	รองปลัดเทศบาลตำบลห้วยยาง	คณะทำงาน
๑.๔ นายศิรินคร มาตรา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๕ นางศศิธร เนื่องมัจฉา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๖ นางวัลยา นิลหล้า	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน/เลขานุการ

๒. อำนาจและหน้าที่

๒.๑ ดำเนินการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลพื้นฐานทั่วไป และข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตามตัวชี้วัด จำนวน ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และ (๓) ด้านการบริหาร

จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล (แบบเทศบาล ๑) และแบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล (แบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๓)

๒.๒ ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานด้านการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ ดำเนินการนำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหารเทศบาล และรายงานที่ประชุมสภาเทศบาลทราบ พร้อมทั้ง นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ หรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

๒.๔ ดำเนินการจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมาตรฐานขึ้นต่อการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ผู้บริหารเทศบาลมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ตั้ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมชาย สุวรรณคาม)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยยาง

2568 ၂၅၆၈ နှစ်ကုန်စာရင်းအကျဉ်းချုပ်



สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

- เทศบาลตำบล ห้วยนาง**
- ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐานฯ
 - ขั้นตอนที่ 1
 - การออกข้อมูลเชิงพื้นฐาน
 - ขั้นตอนที่ 2
 - ประเมินการให้บริการสาธารณะ
 - แบบสอบถามที่ 2-1
 - แบบสอบถามที่ 2-2
 - แบบสอบถามที่ 2-3

- ดาบในลอบแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน**
- สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
 - ตารางผลการประเมินตนเอง
 - รายงานผลการประเมินรายแห่ง
 - ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ
 - กลับลูกข่ายหลัก
 - ออกจากกระบวนการ

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต้นการให้บริการสาธารณะของ อบต.

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อบต.

1. ผู้บริหาร อบต. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกันด้วยจัด จำนวน 3 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวม และพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดทำในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แบบ (แบบ อบต. 1 และแบบ อบต. 2-1 ถึง 2-3)
2. ผู้บริหาร อบต. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งที่บันทึกข้อมูลการให้บริการสาธารณะของ อบต. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผล การให้บริการสาธารณะของ อบต. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ก. www.odloc.go.th
3. เจ้าหน้าที่ อบต. นำผลการประเมินจากกระบวนการเสนอผู้บริหาร อบต. และรายงานที่ประชุมสภาทราบผลการประเมินการให้บริการสาธารณะของ อบต.
4. อบต. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ
5. อบต. สามารถดูแลการประเมินแบบออนไลน์ได้ใหม่ **ขณจบบัญชีประเมินแล้วจะเผยแพร่ไปยัง** (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกชั้นตอน และจัดส่งผลการปรั
6. อบต. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตามข้อ 1 – 4 ได้แก่
 - (1) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือแต่งตั้งมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ
 - (2) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชาสัมพันธ์ในสื่อนิตยแพร่ในประชาชนทราบ
 - (3) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานแก่ผู้บริหาร อบต.
 - (4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชาสัมพันธ์ในสื่อนิตยแพร่ในประชาชนทราบ

โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ก. ทราบ ทาง E-mail : monitorgoody@odloc.go.th ตั้งชื่อเรื่องเอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2568 และ ระบุชื่อ อบต. ถ้า

การการออกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 3 ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ข้อมูล		ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง
1. ด้านการศึกษา	นางสาวสุณิญา	พิมทอง	รองปลัดเทศบาล	รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา
	นายสิรินคร	นาคธา	นักพัฒนาชุมชน	
	นางศศิธร	เมืองมั่งลา	นักจัดการงานทั่วไป	

การการออกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ

ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง
นางวิลดา	บิลด์ลา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

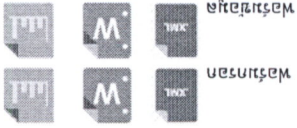
เบอร์โทรศัพท์
0860194708

๖) ชื่อหน่วยงานและกระบวนการตามรายงานอ้างอิงไปยังกิจกรรมปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี :

164.115.25.179/sar/municipality68/question_form1.php

3.3 จำนวนแหล่งน้ำในพื้นที่ของเทศบาลทั้งหมด	พ่ง	5	☒	☐	☐
3.4 จำนวนครัวเรือนในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของพื้นที่ของเทศบาลในคืน 2.5 ไมตรอน(PM 2.5)	ครัว้ง		☐	☐	☒
3.5 ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่เทศบาลทั้งหมด	ตัน	400	☒	☐	☐
3.6 ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นทีเทศบาลทั้งหมด	ตัน		☐	☐	☒
3.7 ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่เทศบาลทั้งหมด	ตัน		☐	☐	☒
3.8 จำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนในพื้นที่เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อม พื้นที่ในเทศบาลดำเนินการ	เรื่อง		☐	☐	☒
3.9 จำนวนประชาชนในพื้นที่เทศบาลที่ได้รับการสำรวจการดำเนินการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	คน	300	☒	☐	☐

:: จำนวนของข้อมูลการสำรวจการดำเนินการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ::







ВНЕШНЕПОЛИТИЧЕСКОЕ ПОСРЕДСТВО

អង្គជំនុំជម្រះ

ՈՒՆԵՐԱԴՐՈՒՄԵՆԻ
Ի ՎԵՐԻՈՒՄԵՆԻ

၂ ကလေး

СВЯТА ПИРАТА ИЛИ ПИРАТСКА ПИРАТА

2-2 4444444444 -

Տ-Ն ՄԱՆՍԱԾԹԱՄԻ -

សមាជិកចុងក្រោយបង្អស់

ՈՒՆԴԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ՊԵՐՏՈՒՆՈՒԹՅԱՆ

លោក ២៣ ប្រធានប្រជុំ ៤៧ មកលេខ ៤៧

ԲՆԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱՆԿԱՆԵՐՆԵՐԸ -

នាថ្ងៃ ក្រៅម្ចាស់

RESULTS

ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ

ԽԵՄԻԱ ՄԵՐԿՈ

1957. ୧.୫
ପ୍ରାଚୀନ

ԹՄ
ԽՆԽՆԻՐՈՐԸ
ՈՆ
ԶԼՍ
ՌՈՒԼԹՅՆՈՒՆ

ព្រហ្មវិហារក្នុងសង្គម ឆ្នាំ២០១២ ក្នុងក្របខណ្ឌនៃការស្រាវជ្រាវ ២ ឆ្នាំ

[illegible]

ព្រះបាទសីហនុ រាជ្យ

2.2 จำนวนงบประมาณของเทศบาลในจังหวัดปทุมธานี พ.ศ. 2567 ที่เทศบาลได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการ

ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

பலமுதல்

23. จำนวนค่าเฉลี่ยที่ต่างกัน ๑ เช่น กลุ่มคนกลุ่มหนึ่ง และ กลุ่มคนอีกกลุ่มหนึ่ง

որովհետև Լ. Կոմիտասը իր ամբողջական արվեստագիտական և գեղարվեստական արժեքները հասցրեց իր արվեստին և դրանով իսկ հասնում է իր արվեստի և իր արժեքների ամբողջական արժեքին:

[illegible][illegible]

ԿԱՐԱՆԱՆԵՐԻ ԿԱՐԵՎԱՆՈՒՄԻ ՄԱՍԻՆ ԿԱՐԵՎԱՆՈՒՄԻ ՄԱՍԻՆ

பலமுதல்

2.5 ปรากฏการณ์การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมในเขตเมือง

[illegible]

১৯৭৬

26 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ขาดการดูแล หรือร่วมกันหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือตัดสินใจไม่ได้

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយនឹង ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

010814

[illegible]

លេខច្បាប់: ០២០/២០០៩/អង្គជំនុំជម្រះសាលាដំបូងរាជធានីភ្នំពេញ

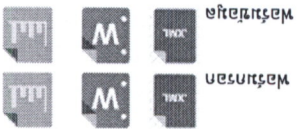
புள்ளியைக்

๒๕๕๑. สมบูรณ์พรหมมณี. การศึกษาการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางสังคมและวัฒนธรรมในเขตเมืองเก่าของกรุงเทพมหานคร. กรุงเทพฯ: ๒๕๕๑. ๘๒

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាមួយ អង្គការសហប្រជាជាតិ ក្នុង កិច្ចសហប្រតិបត្តិការ ក្នុង ការស្រាវជ្រាវ និង ការអភិវឌ្ឍន៍ បច្ចេកវិទ្យា កសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និង តាមដាន ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង ធនធានទឹក និង ធនធានទឹកដី ក្នុង ប្រទេសកម្ពុជា

67

1. Բնութագրել հայկական և արևելահայկական խմբերի միջին և բարձրագույն դասերի կրթական և օրհասական հասնելը:



ลำดับ	ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ	ปีพ.ศ.	งบ	รายละเอียด
2.10	โครงการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์	2565	2565	300	พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์
2.11	โครงการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์	2565	2565	300	พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์
2.12	โครงการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์	2565	2565	300	พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์
2.13	โครงการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์	2565	2565	300	พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์
2.14	โครงการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์	2565	2565	300	พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์
2.15	โครงการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์	2565	2565	300	พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์
2.16	โครงการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์	2565	2565	300	พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์
2.17	โครงการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์	2565	2565	300	พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์
2.18	โครงการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์	2565	2565	300	พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์
2.19	โครงการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์	2565	2565	300	พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์
2.20	โครงการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์	2565	2565	300	พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์



การประเมินความจำเป็นต่อการจัดสรรงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ 2568

เทศบาลตำบลห้วยยาง
ขั้นตอนการมอบหมายหน้าที่
ประเมินความจำเป็น
ขั้นตอนที่ 1
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

ตัวชี้วัดในเกณฑ์การประเมินความจำเป็นและ

ตัวชี้วัดที่ 1 จำนวนพื้นที่การให้บริการสาธารณะ
ตัวชี้วัดที่ 2 จำนวนพื้นที่การให้บริการสาธารณะ
ตัวชี้วัดที่ 3 จำนวนพื้นที่การให้บริการสาธารณะ

รายการประเมิน	หน่วย	จำนวน	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ
3.1 จำนวนพื้นที่ให้บริการสาธารณะที่จัดสรรงบประมาณไว้	พื้นที่	1	เทศบาลตำบลห้วยยาง	ปีงบประมาณ 2567	ปีงบประมาณ 2568
3.2 จำนวนพื้นที่ให้บริการสาธารณะที่จัดสรรงบประมาณไว้	พื้นที่	20000	เทศบาลตำบลห้วยยาง	ปีงบประมาณ 2567	ปีงบประมาณ 2568
3.3 จำนวนพื้นที่ให้บริการสาธารณะที่จัดสรรงบประมาณไว้	พื้นที่	1	เทศบาลตำบลห้วยยาง	ปีงบประมาณ 2567	ปีงบประมาณ 2568
3.4 จำนวนพื้นที่ให้บริการสาธารณะที่จัดสรรงบประมาณไว้	พื้นที่	1	เทศบาลตำบลห้วยยาง	ปีงบประมาณ 2567	ปีงบประมาณ 2568
3.5 จำนวนพื้นที่ให้บริการสาธารณะที่จัดสรรงบประมาณไว้	พื้นที่	1	เทศบาลตำบลห้วยยาง	ปีงบประมาณ 2567	ปีงบประมาณ 2568
3.6 จำนวนพื้นที่ให้บริการสาธารณะที่จัดสรรงบประมาณไว้	พื้นที่	1	เทศบาลตำบลห้วยยาง	ปีงบประมาณ 2567	ปีงบประมาณ 2568
3.7 จำนวนพื้นที่ให้บริการสาธารณะที่จัดสรรงบประมาณไว้	พื้นที่	2354	เทศบาลตำบลห้วยยาง	ปีงบประมาณ 2567	ปีงบประมาณ 2568
3.8 จำนวนพื้นที่ให้บริการสาธารณะที่จัดสรรงบประมาณไว้	พื้นที่	-	เทศบาลตำบลห้วยยาง	ปีงบประมาณ 2567	ปีงบประมาณ 2568
3.9 จำนวนพื้นที่ให้บริการสาธารณะที่จัดสรรงบประมาณไว้	พื้นที่	-	เทศบาลตำบลห้วยยาง	ปีงบประมาณ 2567	ปีงบประมาณ 2568

[illegible]

3.24 จำนวนประชาชนที่ได้รับความช่วยเหลือในการจัดระเบียบการจราจรและดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในชุมชน
ส่งข้อมูลของเทศบาล
ค่าตอบแทน

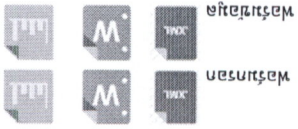
เทศบาลเมือง

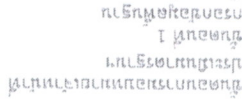
300 คน

เทศบาล จังหวัด

▼

:: สำหรับงานและโครงการที่มอบหมายให้ดำเนินการโดยหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานอื่นที่สังกัดหน่วยงานผู้รับเหมา ::





2 ក្រុមហ៊ុន
ឧបករណ៍ស្រោចស្រពស្រូវស្រែកស្រែក

ព្រះស្ថាប័ន
 បុគ្គលិកបុគ្គល
 ឧបករណ៍ ក្រុមប្រឹក្សា
 ទីតាំងប្រតិបត្តិការសកម្មភាព -
 គោលបំណងប្រតិបត្តិការសកម្មភាព
 ប្រតិបត្តិការសកម្មភាព ក្នុងប្រទេស

LAUPTULU T HULU
LAUPTULUHULU T HULU

មន្ត្រីរដ្ឋបាល

↑

[illegible]

แผน 2 สถานการณ์ส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค							
22. จำนวนแผนปฏิบัติงานประจำปีในการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค							
1	1	1	3	300	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	ส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค	
21. จำนวนครั้งที่เทศบาลดำเนินการหรือร่วม							
1	1	1	1	100	เท่ากับเป้าหมาย	ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค	
20. จำนวนครั้งที่เทศบาลดำเนินการหรือร่วม							
1	1	1	-	-	ไม่ต่ำกว่าเป้าหมาย	ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค	
19. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัดเทศบาล							
80	5	5	-	-	ไม่ต่ำกว่าเป้าหมาย	จากเทศบาลและโรงเรียนในสังกัดเทศบาล	
18. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลเป็น							
1	1	1	-	-	ไม่ต่ำกว่าเป้าหมาย	ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานหรือร่วมดำเนินการ	
17. จำนวนครั้งที่เทศบาลดำเนินการหรือร่วม							
2	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานหรือร่วมดำเนินการ	
16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลเป็น							
2	2	2	-	-	ไม่ต่ำกว่าเป้าหมาย	ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานหรือร่วมดำเนินการ	
15. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลเป็น							
2	2	2	-	-	ไม่ต่ำกว่าเป้าหมาย	ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานหรือร่วมดำเนินการ	
14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลเป็น							
2	2	2	-	-	ไม่ต่ำกว่าเป้าหมาย	ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานหรือร่วมดำเนินการ	
13. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลเป็น							
2	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานหรือร่วมดำเนินการ	
12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลเป็น							
2	2	2	-	-	ไม่ต่ำกว่าเป้าหมาย	ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานหรือร่วมดำเนินการ	
11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลเป็น							
2	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานหรือร่วมดำเนินการ	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยยาง
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
ในวันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์เทศบาลตำบลห้วยยาง

ระเบียบวาระที่ ๑

- เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง กิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี
พุทธศักราช ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และขอขอบคุณทุกท่านที่ได้
เข้าร่วมกิจกรรมที่ผ่านมาโดยพร้อมเพรียงกัน ณ ที่ว่าการอำเภอกระนวน

๑.๒

๑.๓

ระเบียบวาระที่ ๒

- รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓

- กระตุ้ถาม

ระเบียบวาระที่ ๔

- เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- ๔.๑ เรื่อง ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
- ๔.๒

ระเบียบวาระที่ ๕

- เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
- ๕.๑ การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
- ๕.๒
